

<b>LOCALISATION</b>	<b>EAU D'AZUR – CRYSTAL PALACE - NICE</b>
<b>INTITULE DU POSTE</b>	<b>CHARGE.E DE RECRUTEMENT CONFIRME.E (REA092-25)</b>
<b>HIERARCHIQUE</b>	<b>RESPONSABLE RECRUTEMENT &amp; DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES</b>
<b>RAISON D'ETRE</b>	Participer à l'identification et la sélection de talents nécessaires à EAU d'AZUR et assister le Responsable Recrutement et Développement RH dans les missions de développement des compétences
<b>DESCRIPTION DES MISSIONS ET TACHES PRINCIPALES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participer à la rédaction et la publication des offres d'emploi en interne et/ou en externe sur les jobboards dédiés ;</li> <li>▪ Rédiger les grilles d'évaluation des compétences pour tous les postes à pourvoir ;</li> <li>▪ Gérer l'ensemble des candidatures reçues et candidatures spontanées : analyse, tri, sélection, retours négatifs, etc. ;</li> <li>▪ Mener les stratégies de sourcing (annonce, jobboards, cvthèques, réseaux sociaux, etc.) ;</li> <li>▪ Conduire les pré-qualifications téléphoniques et les entretiens de recrutement ;</li> <li>▪ Coordonner le processus et communiquer sur l'avancée des recrutements ;</li> <li>▪ Recenser les éléments pour l'établissement des documents contractuels ;</li> <li>▪ Rédiger des contrats de travail / promesses d'embauche / avenants ;</li> <li>▪ Suivre l'intégration des nouveaux collaborateurs jusqu'à la fin de la période d'essai,</li> <li>▪ Participer au recrutement des alternants ;</li> <li>▪ Gérer les contrats alternants (professionnalisation / apprentissage) et stagiaires écoles dans le respect de la législation ;</li> <li>▪ Participer à la rédaction des marchés ou contrat cadres : recrutement, entreprise de travail temporaire ;</li> <li>▪ Participer au développement de la marque employeur ;</li> <li>▪ Participer au développement du module GPEC de l'outil SIRH</li> </ul>
<b>PROFIL REQUIS</b>	
<b>COMPETENCES TECHNIQUES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formation BAC +5 spécialisé en RH ou Psychologie du travail</li> <li>▪ Maîtrise des techniques d'entretien et d'évaluation</li> <li>▪ Maîtrise de la législation sociale et jurisprudence : respect des informations personnelles, du principe de non-discrimination, de la concurrence dans les pratiques et documents</li> <li>▪ Compétence relationnelle</li> <li>▪ Maîtrise des outils bureautiques (pack office)</li> <li>▪ Maîtrise des logiciels de recrutement</li> </ul>
<b>EXPERIENCES PROFESSIONNELLES ET FORMATION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Expérience professionnelle réussie de 3 à 5 ans en recrutement ;</li> <li>▪ Connaissance des métiers de l'eau et de l'assainissement ou de BTP ;</li> <li>▪ Expérience souhaitée dans les métiers de l'eau et de l'assainissement</li> </ul>
<b>QUALITES RECHERCHEES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rigueur professionnelle, sens de l'organisation ;</li> <li>▪ Empathie et excellentes capacités de communication et de négociation ;</li> <li>▪ Autonomie, force de proposition ;</li> <li>▪ Capacité à prendre du recul sur une situation ;</li> <li>▪ Excellente faculté d'observation et d'analyse ;</li> <li>▪ Capacité à travailler en équipe, mobilité (permis B)</li> </ul>