

Les collaborateurs.trices d'EAU D' AZUR sont invités.es à faire acte de candidature pour le poste décrit ci-dessous. Les informations reçues seront utilisées uniquement dans le cadre de ce recrutement.

<b>LOCALISATION</b>	<b>EAU D'AZUR –AEROPOLE</b>		
<b>INTITULE DU POSTE</b>	<b>ORDONNANCEUR.EUSE ASSAINISSEMENT AGENCE RIVE DROITE (REA010-25)</b>		
<b>HIERARCHIQUE</b>	<b>RESPONSABLE PERFORMANCE ORDONNANCEMENT</b>		
<b>RAISON D'ETRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ordonnancer l'activité des 5 agents de l'Agence Rive Droite <b>et</b> du Moyen Pays Rive Gauche et suivre l'activité des sous-traitants ;</li> <li>▪ Assurer un secours mutuel avec l'ordonnanceur de l'Agence de Nice Littoral.</li> </ul>		
<b>DESCRIPTION DES MISSIONS ET TACHES PRINCIPALES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réceptionner et analyser les demandes des usagers transmises par le CRC, assurer leur suivi et apporter une réponse.</li> <li>▪ Orienter et affecter des demandes d'interventions aux agents du service, aux services internes et délégués concernés au travers des outils dédiés de l'ordonnancement (G2/SmartPlanning) et de suivi des interventions des sous-traitants (PrestAzur)</li> <li>▪ Constituer des feuilles de route cohérentes du planning des agents en relation avec les plannings fournis par les sous-traitants et les demandes de rendez-vous des usagers aux pétitionnaires</li> <li>▪ Suivre les demandes d'intervention, assurer le retour aux usagers et les archiver pour s'assurer de leur traçabilité.</li> <li>▪ Mettre à jour des tableaux de bord de suivi des activités de l'agence</li> <li>▪ Analyser les courriers reçus et rechercher des éléments de réponse sur différents supports ou auprès de divers interlocuteurs.</li> <li>▪ Répondre aux DICT entrantes et traiter les sortantes via l'outil dédié (SOGELINK)</li> <li>▪ Assurer le remplacement de l'ordonnanceur du secteur Nice Littoral, en son absence.</li> <li>▪ Suivre administrativement les dossiers de vérification des statuts d'assainissement</li> <li>▪ Respecter les réglementations en vigueur (Construire sans détruire / Autorisation de voirie / Arrêté de voirie)</li> <li>▪ Facturer les travaux de réparation suite à des dégâts de tiers</li> </ul>		
<b>PROFIL REQUIS</b>			
<b>COMPETENCES TECHNIQUES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Connaissance en hydraulique assainissement et ouvrages dédiés</li> <li>▪ Connaissance de la Règlementation anti-endommagement</li> <li>▪ Bonne connaissance de l'organisation générale de REA et en particulier des interactions entre les différents services des DEX DPAT DTI</li> <li>▪ Bonne connaissance des métiers Ordonnancement/Assainissement</li> <li>▪ Aisance dans l'utilisation des outils informatiques : G2, Excel, SIG, PrestAzur, Dict.fr et applicatifs REA</li> </ul>		
<b>EXPERIENCES PROFESSIONNELLES ET FORMATION SOUHAITEE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formation ou équivalent BAC+2 minimum dans le domaine de l'eau</li> <li>▪ Expérience en Ordonnancement et/ou logistique dans un domaine technique</li> </ul>		
<b>QUALITES RECHERCHEES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organisé(e) et méthodique.</li> <li>▪ Aptitude à travailler en équipe et assurer la polyvalence</li> <li>▪ Dynamique</li> <li>▪ Bon rédactionnel</li> <li>▪ Ouvert aux nouvelles technologies</li> <li>▪ Bonnes capacités d'adaptation,</li> <li>▪ Forte sensibilisation à la sécurité</li> </ul>		
<b>CE POSTE VOUS INTÉRESSE ?</b>			
<b>LETTRE DE MOTIVATION ET CV A /</b>	Emmanuel GAUTHIER : <a href="mailto:emmanuel.gauthier@eaudazur.com">emmanuel.gauthier@eaudazur.com</a> Romain LANSELLE : <a href="mailto:romain.lanselle@eaudazur.com">romain.lanselle@eaudazur.com</a>		
<b>DATE D’AFFICHAGE</b>	<b>27/01/2025</b>	<b>DATE RETRAIT AFFICHAGE</b>	<b>08/02/2025</b>