

<b>LOCALISATION</b>	<b>EAU D'AZUR – AGENCE DE NICE</b>
<b>INTITULE DU POSTE</b>	<b>RESPONSABLE MAGASIN ET GESTION DES STOCKS</b>
<b>HIERARCHIQUE</b>	<b>RESPONSABLE AGENCE DE NICE</b>
<b>RAISON D'ETRE</b>	Assurer l'approvisionnement et garantir la disponibilité des pièces au sein du magasin de l'Agence. Garantir, à moyen terme, le niveau de stock nécessaire pour les besoins d'exploitation et la réalisation des chantiers sur les réseaux d'eau et d'assainissement pour l'ensemble des magasins de EAU d'AZUR.
<b>DESCRIPTION DES MISSIONS ET TACHES PRINCIPALES</b>	<p><b>MAGASIN AGENCE DE NICE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réaliser les commandes pour les activités Travaux du magasin de l'Agence de Nice,</li> <li>▪ Organiser la réception, le stockage et l'expédition des pièces, notamment sur l'Agence Est Littoral,</li> <li>▪ Déterminer la quantité des stocks disponibles afin de gérer le flux de pièces entrantes et sortantes de façon optimale.</li> <li>▪ Superviser la préparation des commandes</li> <li>▪ Contrôler qualitativement et quantitativement les marchandises réceptionnées,</li> <li>▪ Analyser les consommations de pièces et proposer les optimisations,</li> <li>▪ Suivre les critères de performance des fournisseurs (délais de livraison, niveaux de qualité, respect des conditions négociées par l'entreprise),</li> <li>▪ Participer à l'élaboration des réponses aux appels d'offres de marchés publics sur les aspects techniques,</li> <li>▪ S'approprier les marchés fournisseurs (une quinzaine), en acquérir la maîtrise afin d'être le référent technique pour chaque fournisseur,</li> <li>▪ Veiller au respect des clauses contractuelles par les fournisseurs et reporter au service des marchés les dysfonctionnements ou les améliorations à prévoir.</li> </ul> <p><b>PROJET DE CENTRALISATION DES MAGASINS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participer auprès de l'équipe projet à la réflexion de création d'un magasin central,</li> <li>▪ Participer à la recherche d'un logiciel de suivi de stock et en assurer le déploiement et son utilisation,</li> <li>▪ Organiser l'activité du magasin central et les opérations de réception, stockage, mise à disposition et planification des pièces auprès des différents magasins des agences,</li> <li>▪ Suivre les approvisionnements et les relations avec les fournisseurs,</li> <li>▪ Organiser les relances si retard dans la livraison du magasin et alerter les responsables travaux,</li> <li>▪ Analyser au quotidien les résultats : les tableaux de bord et les différents indicateurs.</li> </ul> <p><b>MANAGEMENT DES EQUIPES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Manager et coordonner les magasiniers rattachés à l'Agence de Nice, et à moyen terme de l'ensemble des magasiniers.</li> <li>▪ Veiller à la bonne application des règles de sécurité sur l'ensemble des magasins.</li> </ul>
<b>PROFIL REQUIS</b>	
<b>COMPETENCES TECHNIQUES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Niveau minimum BAC+2 ou équivalent</li> <li>▪ Connaissances techniques requises sur les différents types de canalisation, sur les pièces et accessoires réseau et sur leur domaine d'application.</li> <li>▪ Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel), aisance pour l'utilisation d'applications informatiques.</li> </ul>
<b>EXPERIENCES PROFESSIONNELLES ET FORMATION SOUHAITEE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Expérience professionnelle de 3 ans minimum dans le domaine de la logistique et du négoce spécialisé « Eau » en tant que Chef de Dépôt.</li> <li>▪ Permis de conduire B obligatoire.</li> <li>▪ Maîtrise de la gestion informatisée des stocks</li> </ul>
<b>QUALITES RECHERCHEES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rigueur, sens de l'organisation.</li> <li>▪ Capacité de planification, d'anticipation et d'analyse</li> <li>▪ Aptitude à la recherche de solutions dans un contexte de changement.</li> <li>▪ Grande aptitude au travail en équipe et bonnes qualités relationnelles.</li> </ul>